



OP WEG MET DE ANDER

Vereniging Op weg met de ander
Beatrixstraat 20a
3862 DB NIJKERK

JAARVERSLAG 2014

RAPPORT

Inzake jaarverslag 2014



JAARVERSLAG 2014

INHOUD

Paginanummer

1. Bestuursverslag

1.1	Algemeen	4
1.2	Activiteitenverslag	5
1.3	Informatie over bestuur en stafmedewerker	10
1.4	Toekomstparagraaf	11

2. Jaarrekening 2014

2.1	Balans per 31 december	15
2.2	Staat van baten en lasten	16
2.3	Resultaatbestemming	16
2.4	Grondslagen van waardering en van bepaling van het resultaat	17
2.5	Toelichting op de balans per 31 december	19
2.6	Toelichting op de baten en lasten	23
2.7	Ondertekening	25

3. Overige gegevens

3.1	Controleverklaring van de onafhankelijk accountant	27
-----	--	----

Bijlage

	Begroting 2015	29
--	----------------	----



OP WEG MET DE ANDER

1. BESTUURSVERSLAG



1.1 Algemeen

1.1.1 Statutaire naam, vestigingsplaats en rechtsvorm

De Vereniging is in het handelsregister van de Kamer van Koophandel ingeschreven onder nummer 40479145.

De statutaire naam van de Vereniging luidt: OP WEG MET DE ANDER en is statutair gevestigd te Utrecht. De rechtsvorm is de vorm van een stichting.

1.1.2 Omschrijving van de doelstelling

De Vereniging is de Hervormde vereniging op Gereformeerde Grondslag van en voor mensen met een beperking. De vereniging heeft als grondslag de Heilige Schrift en de daarop gegronde drie Formulieren van Enigheid.

Uitgangspunten

Leven met een handicap kan heel moeilijk zijn. In de Bijbel lezen we dat Jezus oog had voor iedereen, in het bijzonder het kleine, het verachte, de zwakke, de hulpbehoevende.

Jezus zag eerst de mens en daarna de gehandicapte in de mens (Joh. 9:1). En Hij leert ons dat in Zijn gemeente elk lid even nodig is. "Ja veeleer, de leden die ons dunken de zwakste van het lichaam te zijn, die zijn nodig". (1 Kor. 12: 22). Een christelijke gemeente die onvoldoende plaats inruimt voor de gehandicapte broeder of zuster is een gehandicapte gemeente. Daarom willen we samen een (h)echte Christelijke Gemeente zijn!

Doel en missie

- De christelijke gemeente bewust maken van de plaats, die mensen met een handicap innemen in de gemeente en in de maatschappij.
- Het nastreven van optimale integratie en participatie van gemeenteleden met een handicap.
- Het bieden van hulp aan mensen met een beperking en/of hun ouders en verzorgers bij werk, inkomen, wonen en welzijn.

1.1.3 Samenstelling van het bestuur

Voorzitter	: Ds. P. Vernooij
2 ^e voorzitter	: De heer M.J. van Bergeijk
Secretaris	: Mevrouw G. Hoevenaren
Penningmeester	: De heer A.H. van 't Zelfde
Lid	: Ds. G.H. Vlijm
Lid	: Mevrouw E.W. Sonnenberg
Lid	: Mevrouw H.H.J. Vink-van der Klift

Stafmedewerker : Mevrouw J.D. Wolvers-ten Hove

1.1.4 Statutenwijziging

Gedurende het verslagjaar zijn de statuten niet gewijzigd.



1.2 Activiteitenverslag

1.2.1 Activiteiten van financieel belang

Wij zijn dankbaar dat wij ook dit jaar weer bezig waren voor mensen met een beperking. Wij doen dit werk in het besef dat wij afhankelijk zijn van Gods zegen over ons werk.

Bestuurszaken

In 2014 is het bestuur 5 keer bij elkaar geweest voor de gewone bestuursvergaderingen. Daarnaast heeft het bestuur ook een aantal andere vergaderingen gehouden over de nieuwe manier van besturen van OWMDA in de toekomst. Hierbij werden wij ondersteund door dhr. Herman Verheij. Dhr. R. van Bergeijk is 2^e voorzitter geworden in plaats van ds. G. Vlijm.

Vanaf 2015 wordt het contactblad verzorgd door drukkerij Van der Perk.

Het Loket Gelijke Zorg is in 2014 opgeheven. Het bestuur is een commissie van Op weg met de ander geworden.

Maatschappelijke ontwikkelingen

Steeds meer komt in maatschappelijke discussies de vraag naar de kwaliteit van het leven - niet in het minst naar die van het leven met een beperking - aan de orde. Wij lezen over een verbetering op prenatale screening bij moeders met een verhoogd risico op een kindje met het Down syndroom via de zogeheten Nipt-test. Helaas wordt verbeterde diagnostiek in de praktijk vrijwel altijd gebruikt om de zwangerschap te beëindigen. Het lijkt erop dat niet God, maar de mens meer en meer bepaalt wat kwaliteit van leven is.

In het afgelopen jaar heeft de rijksoverheid zich klaargemaakt om de zorgtaken over te hevelen naar de gemeenten. Positief is dat zorg dichterbij de burgers wordt gebracht. Minder positief dat er meer zorgtaken op het bordje van de overbelaste mantelzorger zal komen. Het bestuur blijft deze ontwikkelingen op de voet volgen en ook op dit punt samenwerking met andere gelijkgezinde organisaties zoeken.

Contactblad

Het contactblad is een belangrijk middel voor de presentatie van onze vereniging. Niet alleen voor onze leden m.b.t. activiteiten en woord en beeld verslagen, maar ook voor mensen met beperkingen en hun familieleden.

Dit jaar passeerden verschillende onderwerpen de revue. De redactie heeft de intentie om via een thematische werkwijze zo breed mogelijk te informeren en daarbij een evenwicht te houden tussen zowel lichamelijke, verstandelijke als sociale beperkingen. Ook zijn er vaste rubrieken en een ontspannend gedeelte. Medio dit jaar is Wouter Wieman benoemd als eindredacteur. De heer Wieman is zzp'er en werkt een dag in de week als communicatiemedewerker op het landelijk bureau. Naast het contactblad, onderhoudt hij ook de website en verzorgt hij onder andere de nieuwsbrief.



Op weg met de ander-woonvoorzieningen

Onze vereniging heeft sinds 1995 een samenwerkingsovereenkomst met Stichting Philadelphia Zorg. In een handreiking staan de mogelijkheden beschreven voor het opzetten van een ouderinitiatief met borging van de eigen identiteit.

Op onze halfjaarlijkse ontmoeting met de Raad van Bestuur van Philadelphia hebben wij over mogelijke aanpassingen over bepaalde passages in de handreiking voor ouderinitiatieven gesproken. In de vergadering van november is de definitieve versie geaccordeerd.

In IJsselmuiden e.o. zijn wij een ouderinitiatief gestart om te onderzoeken of het mogelijk is om in de toekomst een woonvoorziening met de identiteit van Op weg met de ander te starten. We zijn hierover in overleg met Philadelphia Zorg.

Begin december heeft de woonvoorziening "De Haar" van Stichting vrienden van de Haar te Huizen zich aangesloten bij de Op weg met de ander woonvoorzieningen.

Ontwerpplan seksuele vorming speciale doelgroepen

In het afgelopen jaar hebben verschillende gereformeerd/reformatorische belangenbehartigers (*dit* Koningskind, Helpende Handen, Op weg met de ander), scholen (de Rehobothschool Ede, De Akker Sliedrecht en de Samuëlschool Gouda) en zorginstellingen (Adullam, De Schutse, Eleos, Psychologenpraktijk Brouwer en Siloah) gesprekken gevoerd met Driestar educatief over een passende methode voor seksuele vorming van speciale doelgroepen. Daaruit is een ontwerpplan gekomen.

Begeleiders van jeugdigen of volwassenen (kalenderleeftijd 4 tot en met volwassen) met een verstandelijke beperking worden zo ondersteund met passende materialen en trainingen om in vertrouwen en in aansluiting op de ontwikkelingsmogelijkheden de jeugdigen te begeleiden bij thema's en gedrag rond seksualiteit, relaties en weerbaarheid. Hierbij is de Bijbel richtsnoer. Het materiaal is bedoeld voor gebruik door begeleiders en leerkrachten uit brede christelijke kring. De methode is naar verwachting eind 2015 gereed. Het is de bedoeling daarbij begeleiders en orthopedagogen vanuit de eigen organisaties betrekken. Implementatie geschiedt volgens het "train de trainer model".

Dovencommissie

Het Interkerkelijk Dovenpastoraat (IDP), de Reformatorische Omroep (RO) en de vereniging Op weg met de ander hebben op 24 december de eerste dovendienst via internet uitgezonden. Op dit moment is er voor dove mensen geen aanbod van kerkdiensten via internet of televisie. Het komende jaar zullen door IDP, de RO en Op weg met de ander zes dovendiensten worden uitgezonden. De dovencommissie vergadert twee keer in het jaar. Zij bezint zich m.n. op integratie in de plaatselijke kerkelijke gemeente.



Bijeenkomsten

De volgende bijeenkomsten werden in 2014 gehouden.

- Jaarvergadering op 8 maart in de dagbestedingsruimte van De Rozelaar bij woonzorgcentrum De Samaritaan in Putten. Directeur-bestuurder J. Vogel van Stichting De Rozelaar verzorgde de lezing. Het thema was: "Verstandelijk gehandicapten, participatie op de arbeidsmarkt en in de samenleving".
- Stafmedewerker Jenneke Wolvers heeft op 15 maart op een ouderenmiddag in de Eben-Haëzerkerk te Apeldoorn een presentatie gehouden over de vereniging. Het thema luidde "Omzien naar elkaar".
- De landelijke jongerendag, georganiseerd door het Landelijk Jongeren Platform, was in Zegveld op 29 maart. Het thema was "Omgaan met je grenzen". Spreker was Nico van der Voet, theoloog en docent ethiek aan de opleiding Godsdienst Pastoraal Werk van de Christelijke Hogeschool Ede. Op 29 november was er voor het eerst een jongerendag in het oosten van het land: Veenendaal. Er kon gekozen worden uit twee workshops: "Leg de lat niet te hoog" door Nico van der Voet of "Durven en doen" door Jacodien Vlot, jobcoach van Talenta.
- Het platform Autisme in de kerk heeft op 15 april de brochure "Autisme in het gezin; over opvoeding en geloof" in Gouda gepresenteerd.
- De familiedag, georganiseerd door de Landelijke Oudercommissie Verstandelijk Gehandicapten, was op 24 mei te Wekerom met als thema "Afscheid voor altijd?!" Spreker voor de middag was Maria Vermeulen, preventiewerker en trainer van de SGJ Christelijke Jeugdzorg, over "Het netwerk in beeld".
- Met Helpende Handen belegde onze vereniging bijeenkomsten voor ouders van kinderen met gedragsproblemen. Op 23 maart in Barendrecht en op 27 maart in Apeldoorn was er een avond voor ouders en opvoeders over het omgaan met kinderen met autisme. Sprekers waren autismedeskundige Gerda Bastiaan en ervaringsdeskundige Deborah van Arragon. Het thema was "Dat is toch zo?"
Op 20 november werd in Apeldoorn en 27 november in Barendrecht met Helpende Handen een avond gehouden over lotgenotencontact voor ouders van een kind met ODD, MCDD of hechtingsproblematiek.
- Van 21 tot en met 25 oktober stond Op weg met de ander met Philadelphia op de reformatorische gezinsbeurs Wegwijs in de Ahoy in Rotterdam. Op deze beurs stond het identiteitsgebonden wonen in de zogeheten Op weg met de ander-woonvoorzieningen centraal.
- Medewerking van veel vrijwilligers is bij bovenstaande bijeenkomsten onmisbaar. Dat gebeurt met grote inzet en betrokkenheid.

Commissie Gelijke Zorg

Het Loket Gelijke Zorg was een samenwerkingsverband van de Bond van Hervormde Zondagsscholen, de Hervormd-Gereformeerde Jeugd Bond en de vereniging Op weg met de ander. In de praktijk lag de uitvoering al een aantal jaren nagenoeg geheel bij Op weg met de ander. Daarom is de samenwerking in goed overleg beëindigd. Sinds september hebben genoemde bonden zich teruggetrokken en is het loket opgeheven. Dat gaat nu verder als Commissie Gelijke Zorg.



Landelijk bureau

Het landelijk bureau heeft het achterliggende jaar weer gebruik kunnen maken van administratieve ondersteuning van het Hervormd Bondsbureau.

Commissies en werkgroepen

Onze vereniging is in diverse landelijke commissies en werkgroepen vertegenwoordigd. Ook op plaatselijk en regionaal niveau worden diverse activiteiten georganiseerd. Te denken valt aan onder andere clubmiddagen, aangepaste kerkdiensten, lotgenotencontactgroepen, bezoekwerk. Vele vrijwilligers zijn hierbij, soms wekelijks, betrokken.

1.2.2 Beleid kosten en methoden fondsenwerving

De vereniging voert geen actief beleid met betrekking tot fondsenwerving. Contributies, giften van particulieren en bijdragen van kerkelijke gemeenten in de vorm van een gift of collecteopbrengst vormen voor het leeuwendeel van de inkomsten. Van tijd tot tijd ontvangt de vereniging een legaat.

Bij het 5 keer per jaar verschijnende Contactblad is steeds een acceptgirokaart gevoegd. De eerste keer van het jaar voor de contributiebetaling door de leden. Bij de daarna volgende uitgaven is de acceptgiro bedoeld om leden de mogelijkheid te geven een extra gift te schenken.

Het bestuur overweegt in 2015 fondsenwerving meer actief ter hand te nemen.

1.2.3 Beleid met betrekking tot omvang en functie van reserves en fondsen

De vereniging is voor de voortgang van haar werkzaamheden voor 100% afhankelijk van giften. Om bij teruglopende inkomsten de voortgang van de werkzaamheden te kunnen garanderen, is een reserve van € 200.000 wenselijk.

1.2.4 Beleggingsbeleid

Als giftenafhankelijke vereniging, wordt een zeer terughoudend beleid met betrekking tot beleggen gevoerd. De 250 ING Perpetuums zijn in 2014 verkocht.

1.2.5 Vrijwilligersbeleid

De vereniging laat zich in diverse commissies en activiteiten bijstaan door vrijwilligers. Belangrijke voorbeelden daarvan zijn de jongerendagen, de familiedag, het Contactblad, onderhoud van de website. Vanaf 2014 worden nieuwe vrijwilligers gevraagd de erkende "Vrijwilligersovereenkomst" te ondertekenen. Bestaande vrijwilligers krijgen voorlichting hierover.

Als waardering voor hun inzet, ontvangen vrijwilligers, inclusief bestuursleden, 1 keer per jaar een cadeaubon van € 10.



1.2.6 Communicatiebeleid met belanghebbenden

In voorkomende gevallen vindt communicatie namens de vereniging plaats door de voorzitter en/of stafmedewerker. Als regel geldt dat dit vooraf altijd gedeeld wordt in het dagelijks bestuur. Schriftelijke bijdragen door de stafmedewerker in andere (dag)bladen dan het eigen Contactblad worden vooraf altijd gedeeld met het bestuur.



OP WEG MET DE ANDER

1.3 Informatie over bestuur en stafmedewerker

Het bestuur heeft een uitvoerende taak. Dit doet zij door:

- het vastgestelde beleid te bewaken;
- regelmatige bespreking met de stafmedewerker.

Het bestuur bestaat uit een oneven aantal van ten minste vijf en ten hoogste zeven natuurlijke personen, die uit hun midden een voorzitter, algemeen-adjunct, een secretaris en een penningmeester aanwijzen.

De bestuursleden worden door de algemene vergadering benoemd uit de leden van de vereniging, op voorstel van het bestuur of op voorstel van tenminste tien (10) leden. De bestuursleden dienen te beschikken over aantoonbare kwaliteiten in kerk en/of maatschappij op één van de volgende gebieden:

- organisatie;
- zorg;
- educatie;
- financiën.

De Algemene Vergadering stelt het aantal bestuursleden vast. Bestuursleden kunnen te alle tijde onder opgaaf van redenen door de Algemene Vergadering worden geschorst en ontslagen. Terzake van schorsing of ontslag besluit de Algemene Vergadering met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen.

Indien, in geval van schorsing van, een bestuurslid de Algemene Vergadering niet binnen drie maanden daarna tot ontslag heeft besloten, eindigt de schorsing. Het geschorste bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de Algemene Vergadering te verantwoorden en kan zich daarbij door een raadsman doen bijstaan.

Bestuursleden worden benoemd voor een periode van maximaal vier jaar, welke periode maximaal twee keer verlengd mag worden. Onder een jaar wordt te dezen verstaan de periode tussen twee opeenvolgende jaarlijkse Algemene Vergaderingen. De bestuursleden treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster aftredend bestuurslid is onmiddellijk herbenoembaar.



1.4 Toekomstparagraaf

De hoofdlijnen van het Meerjarenplan zijn richtinggevend voor het opstellen van doelstellingen voor het jaarplan. Het jaarplan heeft als motto "Koester het kwetsbare".

In 2014 zijn mensen met een beperking door overheid en media voorbereid op de komende veranderingen in de zorg. Per januari 2015 hevelt het Rijk een deel van de zorgtaken over naar de gemeenten. Veel zorgtaken zullen bij mantelzorgers terechtkomen. Op weg met de ander zal de ontwikkelingen op de voet volgen.

Mensen met een beperking zijn meestal afhankelijk van zorg en zijn afhankelijk van financiële tegemoetkomingen. Hierdoor zijn ze kwetsbaar.

Andersom kunnen gezonde mensen niet zonder het kwetsbare mensen. Het geeft hen een andere kijk op de prestatiedrang en op het streven naar volmaaktheid. Vandaar ons jaarmotto: "Koester het kwetsbare".

1. Begeleiden bij het opzetten van woonvoorzieningen

Betrokken zijn bij het opzetten, realiseren, stimuleren en bemiddelen van woon- en logeervoorzieningen met een duidelijke identiteit. Voor het leveren van kwalitatief verantwoorde zorg is er een samenwerkingsovereenkomst met Stichting Philadelphia Zorg.

Actiepunt:

Onderzoeken om naast de woonvormen in de overeenkomst met Philadelphia kleinschalige woonvormen te realiseren, bijvoorbeeld volgens het model van de Thomashuizen.

Er wordt onderzocht of een woonvoorziening van Op weg met de ander identiteit in IJsselmuiden en omstreken kan worden opgezet.

2. Zorgen voor ontmoeting en toerusting

Om onderling contact en uitwisseling van ervaringen te stimuleren zijn er bijeenkomsten voor mensen met een beperking, hun ouders/familieleden van gelijksoortige beperking en/of hun verwanten. Onderdeel is ook toerusting van ouders/verzorgers over diverse aspecten van het leven of in relatie tot hun geloof.

Actiepunten:

Inzetten van sociale media om jongeren te bereiken met bestaan van en doelstelling van de vereniging;

Onderzoeken of het wenselijk is om de doelgroepen van lotgenoten verder te onderscheiden: jongeren / ouders van kinderen met gedragsproblemen/jongeren uit andere denominaties;

Jongeren uit andere denominaties gericht gaan benaderen;

Vervolg op de jongerendag: leeftijd 40+;

Bijeenkomsten benutten om gerichte informatie te geven over de snel veranderende wet- en regelgeving o.a. tijdens workshops. Gelijk kunnen zo vragen en wensen met betrekking tot het functioneren van de vereniging helder worden;

Onderzoek doen naar de wenselijkheid van het uitbreiden van plaatselijke en regionale werkgroepen.



OP WEG MET DE ANDER

3. Stimuleren participatie leden met een beperking in kerkelijke gemeente

De vereniging heeft in de afgelopen 30 jaar de nadruk gelegd op de integratie en participatie van de leden met een beperking in de kerkelijke gemeente. Werkgroepen zijn gevormd en contactpersonen zijn aangesteld.

Actiepunten:

Daar per gemeente plaatselijke regelingen gaan gelden, wil Op weg met de ander waar nodig een doorverwijsfunctie vervullen voor haar leden naar personen die op de hoogte zijn van de plaatselijke regelingen;

Kerkelijke gemeenten bewustmaken van het belang om te participeren in de WMO-organen.

4. Geloofsopvoeding van mensen met verstandelijke beperking

Ontwikkelen catechesemateriaal ten behoeve van de geloofsopvoeding van mensen met een verstandelijke beperking.

Actiepunten:

Vernieuwen van bestaande en uitbreiden van publicaties;

Vernieuwen van de brochure: "Gelijke zorg";

Onderzoeken naar de behoefte voor materiaal over geloofscommunicatie voor dementerende ouderen.

5. Ondersteunen van doven binnen de kerkelijke gemeente

Stimuleren organisatie dovendiensten. Technische ondersteuning om deze diensten terug te luisteren. Besprekingen met het Interkerkelijk Dovenpastoraat.

Actiepunt:

Dovendiensten uitzenden.

6. Toerusting van predikanten

Toerusting door het ontwikkelen van educatieve materialen onderdeel permanente educatie. Materialen worden in de loop van 2015 ontwikkeld en in 2016/2017 uitgerold.

Versterking ambassadeursfunctie door:

1. De donerende diaconieën. 2. Vanuit (de verbrede) achterban nieuwe diaconieën te zoeken voor de ambassadeursfunctie. 3. Uit de (verbrede achterban) predikanten te zoeken die ook een ambassadeursfunctie gaan vervullen. Doelen: bekendheid van de vereniging uitbouwen (prioriteit 1), meer structurele middelen verkrijgen.

Toelichting en actiepunten:

Het gericht gaan benaderen van diaconieën met als eerste doel de bekendheid van de vereniging te vergroten en predikanten met als doel: toerusting;

Informatiefolder om predikanten toe te rusten voor de ambassadeursfunctie.



7. Implementeren van het afgesproken bestuursmodel per 1 januari 2015

Actiepunten om de gewenste bestuurlijke professionalisering te waarborgen:

De voorzitter heeft om de twee jaar een gesprek met de individuele bestuursleden;

De voorzitter heeft een exitgesprek met aftredende bestuursleden;

De voorzitter geeft eenmaal per twee jaar leiding aan de bestuursvergadering waarin het bestuur zichzelf evalueert;

Er wordt een algemeen bestuurs-profiel opgesteld;

Er worden zo nodig specifieke bestuurs-profielen opgesteld;

Implementeren van beleids- en budgetcyclus;

Een uitgewerkte meerjarenvisie en verantwoording op het financiële vlak in 2015 opstellen. In het kader van verdere professionalisering is besloten een beroep te doen op onze reserves met dien verstande, dat de begroting vanaf 2020 sluitend moet zijn.



OP WEG MET DE ANDER

2. JAARREKENING 2014



2.1 Balans per 31 december (na resultaatbestemming)

ACTIVA		31-12-2014	31-12-2013
		€	€
<u>Vaste activa</u>			
Materiële vaste activa	2.5.1		
Inventaris		1.260	1.256
<u>Vlottende activa</u>			
Vorderingen			
Overige vorderingen en activa	2.5.2	1.498	753
Effecten	2.5.3	-	19.925
Liquide middelen	2.5.4	289.525	274.024
Totaal activa		<u>292.283</u>	<u>295.958</u>
PASSIVA		31-12-2014	31-12-2013
		€	€
Reserves			
Continuïteitsreserve	2.5.5	264.206	269.506
Bestemmingsreserves	2.5.6	20.000	20.000
		<u>284.206</u>	<u>289.506</u>
Kortlopende schulden			
Crediteuren		5.628	2.796
Overige kortlopende schulden	2.5.7	2.449	3.656
		<u>8.077</u>	<u>6.452</u>
Totaal passiva		<u>292.283</u>	<u>295.958</u>



2.2 Staat van baten en lasten

		Realisatie 2014	Begroting 2014	Realisatie 2013
		€	€	€
<u>BATEN</u>				
Verenigingsblad	2.6.1	18.590	24.600	20.199
Landelijk bureau	2.6.2	84.237	67.500	101.064
Bijeenkomsten	2.6.3	757	1.150	331
Artikelen		758	500	1.587
Financiële baten	2.6.4	7.207	5.900	11.695
Totaal baten		111.549	99.650	134.876
<u>LASTEN</u>				
Verenigingsblad	2.6.1	20.610	14.000	14.334
Landelijk bureau	2.6.2	84.361	78.150	74.337
Bijeenkomsten	2.6.3	7.264	2.700	2.804
Artikelen		-	250	3.452
Bestuurskosten	2.6.5	4.614	3.650	4.133
Totaal lasten		116.849	98.750	99.061
Resultaat (tekort/overschot)		-5.300	900	35.815

2.3 Resultaatbestemming

	Realisatie 2014	Realisatie 2013
	€	€
Resultaatbestemming reserves		
Continuïteitsreserve	-5.300	15.815
Bestemmingsreserves	-	20.000
Totaal	-5.300	35.815



2.4 Grondslagen van waardering en van bepaling van het resultaat

2.4.1 Algemene grondslagen

De jaarrekening is opgesteld op basis van Richtlijn 640 voor Organisatie zonder winststreven van de Raad voor de Jaarverslaggeving. Doel van deze Richtlijn is inzicht te geven in de kosten van de organisatie en de besteding van de gelden in relatie tot het doel waarvoor die fondsen bijeengebracht zijn. De jaarrekening is opgesteld in euro's.

2.4.2 Vergelijkende cijfers

De cijfers over 2013 zijn waar nodig aangepast om vergelijkbaarheid met het verslagjaar mogelijk te maken.

Grondslagen van waardering

2.4.3 Algemene grondslagen van waardering

Voor zover niet anders vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen de geamortiseerde kostprijs.

2.4.4 Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op basis van de historische kostprijs. Op activa wordt afgeschreven naar de verwachte levensduur en rekening houdend met een eventuele residuwaarde. De afschrijvingen bedragen:

- Computers 25%

2.4.5 Vorderingen, liquide middelen, schulden en overlopende activa en passiva

De vorderingen, liquide middelen, schulden en overlopende activa en passiva zijn opgenomen tegen geamortiseerde kostprijs; waardering geschiedt onder aftrek van een voorziening wegens oninbaarheid, gebaseerd op een individuele beoordeling van de vorderingen.

2.4.6 Reserves en fondsen

Reserves betreffen gelden ter vrije besteding. Door het bestuur kunnen doelreserves worden aangehouden voor aanwending aan een specifiek doel.

Grondslagen van resultaatbepaling

2.4.7 Algemene grondslagen van resultaatbepaling

Het resultaat is bepaald als het verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden kosten en andere aan het verslagjaar toe te rekenen lasten, met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderinggrondslagen.



2.4 Grondslagen van waardering en van bepaling van het resultaat (vervolg)

2.4.8 Baten

De baten zijn gevormd door alle aan het verslagjaar toe te rekenen opbrengsten.

Nalatenschappen worden opgenomen in het verslagjaar waarin de omvang van de nalatenschap betrouwbaar kan worden vastgesteld, derhalve indien de betaling is aangekondigd. Voorschotten worden verantwoord in het boekjaar waarin zij worden ontvangen.

2.4.9 Lasten

Lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende bestedingen.

2.4.10 Personeelsbeloning

Salarissen en sociale lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarin deze verschuldigd zijn, in overeenstemming met de arbeidsovereenkomsten.

Voor het pensioen geldt een toegezegde bijdrage regeling. De toegezegde bijdragen worden afgedragen aan de pensioenverzekeraar op basis van het pensioencontract.



2.5 Toelichting op de balans

ACTIVA

VASTE ACTIVA

2.5.1 Materiële vaste activa

	2014	2013
	€	€
Inventaris		
Stand per 1 januari		
Aanschafwaarde	1.256	-
Cumulatieve afschrijvingen	-	-
	<u>1.256</u>	<u>-</u>
Mutaties boekjaar		
Investeringen	419	1.256
Afschrijvingen	-415	-
	<u>4</u>	<u>1.256</u>
Stand per 31 december		
Aanschafwaarde	1.675	1.256
Cumulatieve afschrijvingen	-415	-
	<u>1.260</u>	<u>1.256</u>

De afschrijvingen zijn berekend op basis van de volgende jaarlijkse afschrijvingspercentages.

Computers	25%
-----------	-----

**2.5 Toelichting op de balans (vervolg)**

	2014	2013
	€	€
VLOTTENDE ACTIVA		
2.5.2 Overige vorderingen en activa		
Te vorderen rente	1.427	753
Debiteuren	71	-
Saldo per 31 december	<u>1.498</u>	<u>753</u>

2.5.3 Effecten

Saldo per 1 januari	19.925	15.280
Koersresultaat verslagjaar	1.527	4.645
Verkoop	-21.452	-
Saldo per 31 december	<u>-</u>	<u>19.925</u>

De oorspronkelijke aanschafprijs van deze effecten bedroeg € 15.833.

2.5.4 Liquide middelen

Kas	122	396
ASN ideaal 960665927	16.828	13.237
ASN optimaal 904921239	-	381
ING effecten 10685225	-	3.637
ING giro 2248764	795	14.227
ING spaar 2248764-2	135	133
ING bonusspaar 2248764-3	72.000	-
Klimdeposito	75.000	75.000
Moneyou 557659078	100.877	99.774
RABO bedrijfsspaarrekening 3153763429	23.179	66.641
RABO vereniging 337586748	589	597
Saldo per 31 december	<u>289.525</u>	<u>274.024</u>

De liquide middelen zijn vrij opneembaar.



2.5 Toelichting op de balans (vervolg)

	2014	2013
	€	€
PASSIVA		
2.5.5 Continuïteitsreserve		
Saldo per 1 januari	269.506	253.691
Mutatie volgens resultaatbestemming	-5.300	15.815
Saldo per 31 december	264.206	269.506

De continuïteitsreserve wordt gevormd voor dekking van risico's op korte termijn en om zeker te stellen dat ook in de toekomst aan verplichtingen kan worden voldaan. De noodzakelijk geachte omvang van de continuïteitsreserve bedraagt € 200.000. De grondslag hiervoor bedraagt 150% van de jaarlijkse kosten van de werkorganisatie.

2.5.6 Bestemmingsreserves

Saldo per 1 januari	20.000	-
Mutatie volgens resultaatbestemming	-	20.000
Saldo per 31 december	20.000	20.000

De bestemmingsreserve is door het bestuur bepaald en is gevormd uit een in 2013 ontvangen legaat. De bestemmingsreserve zal aangewend worden voor de kosten van aanvullende administratieve ondersteuning welke in 2014 zal worden ingezet.



2.5 Toelichting op de balans (vervolg)

	2014	2013
	€	€
2.5.7 Overige kortlopende schulden		
Reservering vakantiegeld	1.656	1.656
Af te dragen pensioenpremie	706	-
Nog te betalen overige schulden	87	2.000
Saldo per 31 december	<u>2.449</u>	<u>3.656</u>

2.5.8 Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Meerjarige financiële verplichtingen

Met stichting Hervormd Bondsbureau is een huurovereenkomst afgesloten voor de kantoorruimte aan de Beatrixstraat 20a te Nijkerk. De huurovereenkomst heeft de duur van 5 jaar. De huurprijs bedraagt € 5.536 per jaar inclusief bijkomende kosten.



2.6 Toelichting op de baten en lasten

	Realisatie 2014	Begroting 2014	Realisatie 2013
	€	€	€
<u>2.6.1 Verenigingsblad</u>			
Abonnementsgelden	18.590		20.199
Advertenties	-		-
	<u>18.590</u>	<i>24.600</i>	<u>20.199</u>
Kosten blad (drukwerk/ mailing)	13.589		14.334
Redactiekosten blad	7.021		-
	<u>20.610</u>	<i>14.000</i>	<u>14.334</u>
<u>2.6.2 Landelijk bureau</u>			
Giften individuele leden	5.706		13.712
Giften kerkelijke instanties	72.561		67.351
Nalatenschappen	-		20.000
Overige baten	5.970		-
	<u>84.237</u>	<i>67.500</i>	<u>101.064</u>
Personeelskosten	56.963		57.757
Uitvoeringskosten	27.398		16.580
	<u>84.361</u>	<i>78.150</i>	<u>74.337</u>

Het gemiddeld aantal werknemers gedurende het boekjaar 2014 bedroeg 0,8 (2013: 0,8).



2.6 Toelichting op de baten en lasten (vervolg)

	Realisatie 2014	Begroting 2014	Realisatie 2013
	€	€	€
<u>2.6.3 Bijeenkomsten</u>			
Vergaderingen algemeen	162		11
Baten jongerendag	-		43
Baten familiedag	595		278
	<u>757</u>	<u>1.150</u>	<u>331</u>
Kosten vergaderingen	499		720
Kosten jongerendag	870		-
Kosten familiedag	2.454		2.084
Kosten beurzen	3.441		-
	<u>7.264</u>	<u>2.700</u>	<u>2.804</u>
<u>2.6.4 Financiële baten</u>			
Resultaat belegging effecten	1.527		4.645
Rentebaten	5.680		7.050
	<u>7.207</u>	<u>5.900</u>	<u>11.695</u>
<u>2.6.5 Bestuurskosten</u>			
Reiskosten bestuur	3.891		2.821
Kosten beheer en administratie	39		806
Kosten betalingsverkeer	684		506
	<u>4.614</u>	<u>3.650</u>	<u>4.133</u>



OP WEG MET DE ANDER

2.7 Ondertekening

Vastgesteld en goedgekeurd te Nijkerk, 5 maart 2015.

Ds. P. Vernooij
Voorzitter

Mevrouw G. Hoevenaren
Secretaris

De heer A.H. van 't Zelfde
Penningmeester



OP WEG MET DE ANDER

3. OVERIGE GEGEVENS

Vereniging Op weg met de ander
Beatrixstraat 20a
3862 DB NIJKERK

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Verklaring betreffende de jaarrekening

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2014 van Vereniging Op weg met de ander te Nijkerk gecontroleerd. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2014 (met een balanstotaal van € 292.283) en de staat van baten en lasten over 2014 (met een tekort van € 5.300) met de toelichting, waarin zijn opgenomen een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Verantwoordelijkheid van het bestuur

Het bestuur van de Vereniging is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven, alsmede voor het opstellen van het jaarverslag, beiden in overeenstemming met Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven. Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Verantwoordelijkheid van de accountant

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over de jaarrekening op basis van onze controle. Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden. Dit vereist dat wij voldoen aan de voor ons geldende ethische voorschriften en dat wij onze controle zodanig plannen en uitvoeren dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen afwijking van materieel belang bevat. Een controle omvat het uitvoeren van werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de bedragen en de toelichtingen in de jaarrekening. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de door de accountant toegepaste oordeelsvorming, met inbegrip van het inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten. Bij het maken van deze risico-inschattingen neemt de accountant de interne beheersing in aanmerking die relevant is voor het opmaken van de jaarrekening en voor het getrouwe beeld daarvan, gericht op het opzetten van controlewerkzaamheden die passend zijn in de omstandigheden. Deze risico-inschattingen hebben echter niet tot doel een oordeel tot uitdrukking te brengen over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting. Een controle omvat tevens het evalueren van de geschiktheid van de door het bestuur van de stichting gemaakte schattingen, alsmede een evaluatie van het algehele beeld van de jaarrekening. Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is om een onderbouwing voor ons oordeel te bieden.

Oordeel betreffende de jaarrekening

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Vereniging Op weg met de ander per 31 december 2014 en van het resultaat over 2014 in overeenstemming met Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

Verklaring betreffende andere voorschriften

Wij melden dat het bestuursverslag, voor zover wij dat kunnen beoordelen, verenigbaar is met de jaarrekening zoals vereist in Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

Was getekend,
Sliedrecht, 5 maart 2015.
WITH accountants B.V.
P. Alblas RA

Correspondentie-adres



OP WEG MET DE ANDER

BIJLAGE



OP WEG MET DE ANDER

Begroting 2015

	Begroting 2015	Realisatie 2014	Begroting 2014
	€	€	€
<u>BATEN</u>			
Verenigingsblad	22.000	18.590	24.600
Landelijk bureau	70.500	84.237	67.500
Bijeenkomsten	-	757	1.150
Artikelen	750	758	500
Financiële baten	2.500	7.207	5.900
Totaal baten	95.750	111.549	99.650
<u>LASTEN</u>			
Verenigingsblad	19.500	20.610	14.000
Landelijk bureau	96.850	84.361	78.150
Bijeenkomsten	6.750	3.823	2.700
Artikelen	4.500	3.441	250
Bestuurskosten	3.000	4.614	3.650
Totaal lasten	130.600	116.849	98.750
Resultaat (tekort/overschot)	-34.850	-5.300	900